



CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

En compliment del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia de centres educatius (DOGC 5686-5.8.3010) que regula els continguts i objectius de la Carta de compromís educatiu de centre exposem:

Que els pares (pare i mare/tutor legal) i el centre educatiu ens **comprometem** a:

1. Reconèixer-nos mútuament l'autoritat, la responsabilitat i la capacitat educativa que a cadascú correspon. La dels progenitors prioritàriament, en l'àmbit familiar, i la del professorat, en el marc escolar i pel que fa a les qüestions acadèmiques.
2. Abordar les possibles diferències de respecte a l'autonomia de cada àmbit i el diàleg, sense menystenir mai l'autoritat d'uns i d'altres envers l'educand.

D'una manera específica el centre es compromet a:

1. Facilitar un entorn educatiu de qualitat per al desenvolupament acadèmic i el creixement personal.
 - Oferint uns continguts i una metodologia d'ensenyament que procuri estimular l'infant o jove a l'obtenció dels màxims resultats acadèmics dels quals sigui capaç mitjançant el treball i l'esforç de matèries en agrupaments, en l'aplicació de les metodologies actives.
 - Fent activitats educadores que contribueixin a desenvolupar hàbits i valors des de la visió cristiana expressada en el caràcter propi de centre a través de totes les activitats desenvolupades des del departament de Pastoral: Catequesi, Campanyes solidàries, Convivències de reflexió cristiana, Germà Gran, col·laboració en les festivitats religioses, etc. i en l'Aprenentatge i Servei o servei comunitari a Secundària.
 - Procurant una adequada orientació personal, acadèmica i professional al llarg de tota l'escolaritat a través del Servei d'orientació educativa, la tutoria i les activitats programades dins del PAT, l'estreta col·laboració amb l'EAP, atenent al màxim la diversitat tenint en compte els recursos del centre.
 - Oferint els serveis de menjador i autocar escolar així com activitats extraescolars entre la titularitat i l'AFA que contribueixin al desenvolupament integral de l'alumnat.
 - Informant de les sortides culturals i a l'entorn i d'altres activitats organitzades des del centre.
 - Oferint mecanismes de participació de la comunitat escolar en el govern del centre a través dels òrgans col·legiats.
2. Facilitar una bona relació amb les famílies de l'alumnat:
 - Facilitant a la família informació oficial sobre allò que interessa en relació a l'escola a través de la pàgina web, tauler d'anuncis, circulars, correus electrònics, tutories, entrevistes amb membres de l'Equip Directiu del centre sempre respectant l'esglaó al qual cal arribar per a cada consulta (tutoria, coordinació, cap d'estudis, direcció, Inspecció educativa) o l'àmbit de consulta (secretaria, administració, serveis TIC del centre, Pastoral o servei d'orientació)
 - Establint canals de comunicació, sobretot amb el tutor/a, per informar-se sobre el seguiment acadèmic de l'alumne. El centre es compromet a fer, com a mínim, una entrevista al curs amb la família preferiblement en horari de tutoria o en un horari consensuat prèviament, i sempre que les

situacions de convivència o acadèmiques ho requereixin. La plataforma Alexia és l'eina de seguiment de la família i de l'alumnat i el docent, amb un total de 3 informes trimestrals i un de final a ESO i EP i dos a EI. El centre serà receptiu a les propostes de millora constructives que les famílies facin arribar a nivell particular i, sobretot, aquelles que vinguin vehiculades per l'AFA, òrgan representatiu de les famílies, per comunicació formal, correu electrònic corporatiu o assemblees.

- Resolent els conflictes a través del diàleg, la mediació escolar però garantint sempre un nivell òptim de convivència tot aplicant, si cal, esgotant el diàleg i la mediació les Normes d'Organització i funcionament (NOFC).

La família ens comprometem a:

- Respectar de manera activa el caràcter propi de l'escola cristiana del centre, i per tant que rebi formació religiosa cristiana participi en el conjunt d'activitats educatives descrites en el Projecte Educatiu.

- Procurar la màxima convergència entre els valors i hàbits impartits al centre i educats des de casa.

- La família respectarà i instarà el seu fill/a a respectar les normes específiques de funcionament del centre. En particular aquelles que afecten el benestar de la comunitat i el correcte desenvolupament de la tasca docent d'acord amb les NOFC. Es fa especial menció a:

→ **La puntualitat a l'inici de la jornada lectiva a les 8.45 i a les 15.00**

→ **El respecte al codi de vestimenta especificat a les NOFC.**

→ **La limitació del mòbil al centre escolar sota cap concepte a Infantil i Primària i a Secundària és d'obligat compliment deixar-lo durant la jornada a les guixetes de les aules habilitades per a aquest propòsit.**

- Facilitar, dins de les possibilitats de la família la màxima col·laboració amb l'escola.

- A assistir a les reunions informatives i a les entrevistes per al seguiment del seu fill/a.

- Abonar puntualment les quotes i aportacions establertes d'acord amb la normativa vigent i contribuint voluntàriament al manteniment econòmic de l'escola en tot allò que no està cobert pel concert educatiu que l'escola té subscrit amb l'Administració educativa.

- Informar amb antel·lació de les absències i retards del nostre fill/a quan és previsible i de justificar-les quan no ho siguin, via correu electrònic al tutor/a i secretaria.

- Garantir els hàbits d'higiene i d'ordre.

Nom de l'alumne/a _____ Curs _____

Pare/Mare o Tutor/a legal de l'alumne/a _____

DNI _____

Signatura

Signatura alumne/a

Begues, _____ de _____ 20 _____